

GESTIONE DEI CONFLITTI, DELLO STRESS E DEL TEMPO IN SANITÀ

Acquisire metodologie e strumenti di conflict management, stress management e time management

DESTINATARI

Professionisti sanitari impegnati nel lavoro in team, dirigenti e coordinatori di tutte le professioni sanitarie e del management aziendale, formatori e coach

OBIETTIVI DEL CORSO

- Conoscere ed applicare evidenze scientifiche e buone pratiche nell'area delle soft skills
- Conoscere modelli e strumenti da applicare nella gestione del tempo, dei conflitti e dello stress in ambito sanitario
- Migliorare le modalità di gestione del tempo, dei conflitti e dello stress
- Acquisire strumenti di self-coaching per favorire uno sviluppo continuo delle competenze

OBIETTIVO ECM DI PROCESSO

12 - Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure

RESPONSABILE SCIENTIFICO

Marcello Montomoli, Azienda Unità Sanitaria Locale Toscana Sud Est

SEDE, DATE E ORARI

Sede: Royal Hotel Carlton - Via Montebello, 8 - 40121 - Bologna

Date: 4-5 novembre 2024

Orari: 09.00 - 13.30 / 14.30 - 18.00

| Provider | Cod | Durata | Crediti ECM | Costo |
|----------------------------|------|----------|--------------------------------|------------------------|
| Fondazione GIMBE ID 878 | FC08 | 2 giorni | 24 per tutte le professioni | € 700,00 esente IVA |

PROGRAMMA DEL CORSO

GIORNO 1 | 4 novembre 2024

9.00 - 11.00 | Time Management: evidenze scientifiche e buone pratiche

- Time management personale
- Time management nella relazione e nell'interazione con il paziente e i familiari
- Time management nel lavoro in team

11.00 - 11.30 | Pausa

11.30 - 13.30 | Time Management: sessione pratica

- Esercitazioni con il supporto di filmati didattici
- *Role playing* e simulazioni
- Esercizi di coaching

13.30 - 14.30 | Pausa

14.30 - 15.30 | Conflict management: evidenze scientifiche e buone pratiche (I)

- Il conflitto nelle organizzazioni sanitarie: aspetti generali
- Principali tipologie e cause dei conflitti in ambito sanitario:
 - o intra-professionali e interprofessionali
 - o intra-dipartimentali, interdipartimentali e interaziendali
 - o sindacali
 - o manageriali e amministrativi
 - o interpersonali

15.30 - 17.00 | Conflict management: sessione pratica (I)

- Esercitazioni con il supporto di filmati didattici
- *Role playing* e simulazioni
- Esercizi di coaching e self-coaching

17.00 - 18.00 | Valutazione dell'apprendimento

- Elaborazione di un piano personale di self-coaching
- Discussione dei risultati

PROGRAMMA DEL CORSO

GIORNO 2 | 5 novembre 2024

9.00 - 11.00 | **Conflict management: evidenze scientifiche e buone pratiche (II)**

- Modelli di conflict management applicabili all'ambito sanitario
- Modelli di gestione dei conflitti interpersonali nei gruppi di lavoro e nei team

11.00 - 11.30 | **Pausa**

11.30 - 13.30 | **Conflict management: sessione pratica (II)**

- Esercitazioni con il supporto di filmati didattici
- *Role playing* e simulazioni
- Esercizi di coaching

13.30 - 14.30 | **Pausa**

14.30 - 15.30 | **Stress management: evidenze scientifiche e buone pratiche**

- Fisiopatologia dello stress
- Prevenzione primaria dello stress
- Prevenzione secondaria e terziaria dello stress

15.30 - 17.00 | **Stress management: sessione pratica**

- Esercitazioni con il supporto di filmati didattici
- *Role playing* e simulazioni
- Esercizi di coaching

17.00 - 18.00 | **Valutazione dell'apprendimento**

- Elaborazione di un piano personale di self-coaching
- Discussione dei risultati

Per informazioni e iscrizioni: www.gimbeducation.it/