

CHANGE MANAGEMENT E VALORIZZAZIONE DEI PROFESSIONISTI SANITARI

Gestire efficacemente il cambiamento nei servizi sanitari e creare un ambiente motivante e soddisfacente per i professionisti della salute

DESTINATARI

Team-leader e project-leader in ambito sanitario; Top management: direzione strategica di aziende sanitarie pubbliche e private; Middle management: direzione medica, infermieristica e tecnico-sanitaria, direttori di dipartimento, direttori di unità operativa, direttori di uffici di staff, coordinatori infermieristici e tecnici

OBIETTIVI DEL CORSO

- Conoscere i principi chiave per superare le resistenze e gestire il cambiamento nelle organizzazioni sanitarie
- Acquisire metodi e strumenti per gestire il cambiamento
- Conoscere le principali teorie sui bisogni ed il loro collegamento con la motivazione al cambiamento
- Analizzare i principali fattori di disaffezione nel contesto sanitario
- Conoscere i metodi e utilizzare gli strumenti operativi per motivare e valorizzare i professionisti sanitari nel lavoro quotidiano

OBIETTIVO ECM DI PROCESSO

14 - Accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti. La cultura della qualità, procedure e certificazioni, con acquisizione di nozioni di processo

RESPONSABILE SCIENTIFICO

Claudio Beltramello - Medico chirurgo, consulente e formatore di qualità e organizzazione

SEDE, DATE, ORARI

Sede: Royal Hotel Carlton - Via Montebello, 8 - 40121- Bologna

Date: 20-21 aprile 2026

Orari: 09.00 - 13.15 / 14.15- 18.00

Provider	Cod	Durata	Crediti ECM	Costo
Fondazione GIMBE ID 878	FC10	2 giorni	24 per tutte le professioni	€ 700,00 esente IVA

PROGRAMMA DEL CORSO

GIORNO 1 | 20 aprile 2026

9.00 - 10.00 | Il cambiamento nelle organizzazioni sanitarie

- Definizione di *change management*
- Il cambiamento come presupposto indispensabile per migliorare la qualità organizzativa e professionale dei servizi sanitari
- Comprendere e gestire la resistenza al cambiamento
- Identificazione e accettazione dei problemi come prerequisito al cambiamento
- Dinamiche e determinanti del cambiamento

10.00 - 11.00 | Le fasi del processo di cambiamento

- Elementi chiave per guidare le diverse fasi di un processo di cambiamento
- Modelli per "leggere" e pianificare le fasi del cambiamento: Lewin, Kotter, Hyatt, Rogers

11.00 - 11.30 | Pausa

11.30 - 12.30 | Tipologie di cambiamento

- Cambiamento individuale vs cambiamento del team
- Cambiamento dolce (*nudge*) vs cambiamento dirompente (*breakthrough*)
- Cambiamento continuo vs cambiamento intermittente

12.30 - 13.15 | Implementation science per i cambiamenti tecnico-clinici

- Definizione e funzione dell'*implementation science*
- Relazione tra *change management* e *implementation science*

13.15 - 14.15 | Pausa

14.15 - 15.30 | Relazioni tra cambiamento, motivazione, bisogni, soddisfazione

- Che cosa è la motivazione e come si genera: studi e modelli delle teorie dei bisogni
- Le leve del cambiamento: motivazione intrinseca ed estrinseca
- Relazioni tra bisogni, consapevolezza e motivazione
- Elementi che generano motivazione al cambiamento nei professionisti sanitari

15.30 - 16.00 | Guidare il cambiamento nelle organizzazioni sanitarie: framework operativo

- Il ruolo della leadership nella gestione del cambiamento
- Step pratici di gestione di un progetto di cambiamento

16.00 - 17.30 | Esecuzione diretta da parte di tutti i partecipanti di attività pratiche

- Identificare un progetto e definire le azioni prioritarie per gestire il cambiamento secondo il modello ADKAR e le teorie dei bisogni di Maslow

17.30 - 18.00 | Valutazione dell'apprendimento

- Prova pratica e discussione dei risultati

PROGRAMMA DEL CORSO

GIORNO 2 | 21 aprile 2026

9.00 - 10.00 | La motivazione del personale sanitario nel lavoro quotidiano

- Motivazione quotidiana vs motivazione al cambiamento
- Incrementare l'*engagement* e la soddisfazione lavorativa: analisi delle principali cause di disaffezione dei professionisti sanitari

10.00 - 11.00 | Elementi chiave per motivare e valorizzare il personale (I)

- Obiettivi definiti
- Comunicazione strutturata
- Procedure e ruoli chiari

11.00 - 11.30 | Pausa

11.30 - 13.15 | Dieci elementi chiave per motivare e valorizzare il personale (II)

- Ascolto attivo
- *Decision making* e trasparenza
- Equità
- Delega

13.15 - 14.15 | Pausa

14.15 - 16.00 | Dieci elementi chiave per motivare e valorizzare il personale (III)

- Valorizzazione delle propensioni individuali
- Percorso di crescita condiviso
- Valutazione su elementi oggettivi

16.00 - 17.30 | Esecuzione diretta da parte di tutti i partecipanti di attività pratiche

- Sviluppo e implementazione di un piano pratico per aumentare la motivazione nel proprio team di lavoro

17.30 - 18.00 | Valutazione dell'apprendimento

- Prova pratica e discussione dei risultati